

IZ14DO.2160.19.2023.ID

Wrocław, 30.03.2023 r.

PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY (PFU)

Nazwa zamówienia: Modernizacja kotłowni w budynku biurowym w Legnicy przy ul. Dworcowej 7a.

Zamawiający: PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa
Zakład Linii Kolejowych we Wrocławiu, 50-525 Wrocław, ul. Joannitów 13

Rodzaj zamówienia: roboty budowlane

Nazwy i Kody robót:

71320000 - 7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
45000000 - 7 - Roboty budowlane
45300000 - 0 - Roboty w zakresie instalacji budowlanych
45331100 - 7 - Instalowanie centralnego ogrzewania
45330000 - 9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
44621200 - 1 - Kotły grzewcze
45420000 - 7 - Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie
45232460 - 4 - Roboty sanitarne
45310000 - 3 - Roboty instalacyjne elektryczne

AKCEPTUJĘ

NACZELNIK DZIAŁU
ds. Dróg Kolejowych
i Ochrony Środowiska

30.03.2023.....*Piotr Gwiazda*.....

Data, podpis kierującego Organizacją merytoryczną

Opracowała :

IZ14DO2ID - Irena Dulcka

SPIS ZAWARTOŚCI PFU

CZĘŚĆ I - OPISOWA	3
1. WYKAZ SKRÓTÓW I OBJAŚNIENIA POJĘĆ UŻYTYCH W TEKŚCIE	3
2. OGÓLNY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
3. ZAKRES ROBÓT	7
3.1. Ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe	7
3.2. Dokumentacja projektowa	7
3.2.8. Operat kołaudacyjny	11
3.3. Roboty budowlane	11
3.3.1. Zakres robót budowlanych:	12
3.3.2. Wymagania ogólne dotyczące kotłowni i instalacji	13
4. POZOSTAŁE WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO	14
4.1. Zaplecze budowy i zagospodarowanie terenu	14
4.2. Warunki i wymagania w trakcie realizacji robót	15
4.2.1. Wymagania i warunki w stosunku do użytych wyrobów budowlanych	15
4.3. Odbiory	15
4.3.1. Odbiór dokumentacji projektowej	16
4.3.2. Odbiory częściowe (w tym robót zanikających lub ulegających zakryciu)	16
4.3.3. Odbiory techniczne	16
4.3.4. Odbiór końcowy	16
4.3.5. Odbiory gwarancyjne (przeglądy) i pogwarancyjne (ostateczne)	17
4.4. Ochrona przeciwpożarowa	17
4.5. Bezpieczeństwo i higiena pracy	17
4.5.1. Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia	18
5. WYMAGANIA PRAWNE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA W ZAKRESIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ ORAZ REALIZACJI ROBÓT.	18
CZĘŚĆ II – INFORMACYJNA	21
6. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	21
7. ZAŁĄCZNIKI	22

CZĘŚĆ I - OPISOWA

1. WYKAZ SKRÓTÓW I OBJAŚNIENIA POJĘĆ UŻYTYCH W TEKŚCIE

Pojęcie/skrót	Opis
IZ	Zakład Linii Kolejowych we Wrocławiu
Wykonawca	Osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie Zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła Umowę zakupową lub Umowę centralną.
Zamawiający	PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa Zakład Linii Kolejowych we Wrocławiu, ul. Joannitów 13, 50-525 Wrocław
Inspektor Nadzoru	osoba fizyczna, wyznaczona przez Zamawiającego do działania jako Inspektor Nadzoru Inwestorskiego.
PFU	Niniejszy Program Funkcjonalno-Użytkowy
PKP PLK S.A.	Zamawiający – PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakład Linii Kolejowych we Wrocławiu
PnB	Pozwolenie na budowę
Prawo	Wymienione w SWZ, PFU lub Umowie normy, specyfikacje techniczne, zasady wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, Regulacje Zamawiającego (zgodnie z definicją w PFU) i obowiązujące w Rzeczypospolitej Polskiej przepisy prawa powszechnie obowiązujące.
Prawo Budowlane	Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. 2021 r. poz. 2351)
SWZ	Specyfikacja Warunków Zamówienia
Ibh-105	Zasady bezpieczeństwa pracy obowiązujące terenie PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. podczas wykonywania prac inwestycyjnych, utrzymaniowych i remontowych wykonywanych przez pracowników podmiotów zewnętrznych),
Pozostałe pojęcia lub określenia użyte w PFU, a pisane wielką literą, należy rozumieć tak, jak zostały zdefiniowane w Umowie.	

2. OGÓLNY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia: **Modernizacja kotłowni w budynku biurowym w Legnicy przy ul. Dworcowej 7a.**

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych związanych z modernizacją kotłowni wraz z modernizacją wewnętrznej instalacji c.o. w budynku biurowym (administracyjnym) w Legnicy przy ul. Dworcowej 7a (nr inwentarzowy 102003315) oraz oficynie - budynku administracyjnym (magazyn ISE) (nr inwentarzowy 1020033120).

Realizacja robót budowlanych będzie prowadzona w systemie „projektuj i buduj”.

2.1. Całość przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 1) Wykonanie dokumentacji projektowej niezbędnej do prawidłowego wykonania robót budowlanych i uzyskania dla niej wszystkich wymaganych opinii, uzgodnień, dopuszczeń, warunków technicznych, decyzji i pozwoleń niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2) Wykonanie robót budowlanych zgodnie z zakresem zamówienia na podstawie opracowanej przez Wykonawcę i zatwierdzonej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej.

W czasie wykonywania robót budowlanych Wykonawca zapewni sprawowanie nadzoru autorskiego na dokumentacją projektową.

2.2. Harmonogram realizacji zamówienia

Termin wykonania całości przedmiotu zamówienia ustala się od dnia **podpisania umowy do dnia 11.12.2023 r.**

Jednocześnie ustala się następujące terminy przejściowe w zakresie opracowania dokumentacji projektowej:

- 1) Koncepcja projektowa (KP) - w terminie **do trzech tygodni** od podpisania umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu koncepcję projektową (KP) w zakresie rozwiązań instalacyjnych
- 2) Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami oraz uzyskaniem prawomocnego zgłoszenia robót budowlanych lub prawomocnego pozwolenia na budowę w terminie: **do trzech miesięcy** od daty podpisania umowy.

2.3. Termin i warunki gwarancji

Wykonawca udzieli gwarancji na okres minimum 36 miesięcy od dnia dokonania odbioru końcowego.

2.4. Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektów

Modernizację systemu ogrzewania należy wykonać dla budynku biurowego, w którym mieści się siedziba Sekcji Eksploatacji Legnica przy ul. Dworcowej 7a oraz oficyny mieszczącej również przy ul. Dworcowej 7 w Legnicy:

- **Budynek biurowy (administracyjny ISE) numer inwentarzowy 102003315**
(pieciokondygnacyjny) - w Legnicy przy ul. Dworcowej 7a
- **Budynek administracyjny (magazyn ISE) – Nr Inwentarzowy 102003312**
(dwukondygnacyjny) - w Legnicy przy ul. Dworcowej 7 (oficyna)

2.4.1. Lokalizacja budynków:

Województwo dolnośląskie, powiat legnicki, gmina/miasto Legnica, obręb Stare Miasto, działka nr 16, AM 1. Lokalizacja budynków została przedstawiona na mapie, która stanowi **Załącznik nr 1** do PFU.

2.4.2. Opis stanu istniejącego

1) Budynek biurowy (administracyjny ISE) - numer inwentarzowy 102 003 315

(pieciokondygnacyjny)

Opis budynku

Rok budowy - 1935

Budynek jest pięciokondygnacyjną kamienicą w zabudowie zwartej. W rzucie ma kształt trapezu o wymiarach: długość elewacji frontowej: 17,85 m, długość elewacji tylnej: 15,80 m, szerokość: 14,80 m.

Jest to budynek wzniesiony przed drugą wojną światową w technologii tradycyjnej. Ściany konstrukcyjne oraz działowe z cegły pełnej oraz dziurawki na zaprawie wapiennej. Stropy żelbetowe gęstożebrowe.

Dach czterospadowy o konstrukcji krokwiowo-płatwiowej. Od strony elewacji frontowej po obu stronach budynku niewielkie mansardy. Płatwie wsparte na słupach z mieczami. Słupy więźby dachowej oparte na stropie za pomocą podwalin. Pokrycie w postaci dachówki karpiówki w kolorze naturalnej czerwieni ułożonej w koronkę.

Wyposażenie budynku:

Instalacja elektryczna, telefoniczna, wodociągowa woda doprowadzona z sieci miejskiej / kanalizacyjna / ścieki odprowadzone do kanalizacji miejskiej / , centralnego ogrzewania / własna kotłownia węglowa (dwa piece węglowe) – zasila w ciepło budynek oficynę.

Parametry techniczne budynku:

kubatura - 6282,00 m³

powierzchnia użytkowa - 1540,00 m²

powierzchnia zabudowy - 225,00 m²

Powierzchnia w budynku do ogrzewania ok. 1320 m²

Moc przyłączeniowa 38,5 kW , napięcie znamionowe 400 V.

Budynek znajduje się na Wojewódzkiej Ewidencji Zabytków.



Fot. Budynek biurowy (administracyjny) Sekcji Eksploatacji Legnica przy ul. Dworcowej 7 a w Legnicy.

2) **Budynek administracyjny (magazyn ISE) – Nr Inwentarzowy 102003312 (dwukondygnacyjny) - w Legnicy przy ul. Dworcowej 7a (oficyna)**

Opis budynku

Rok budowy ok. 1920

Budynek dwukondygnacyjny w zabudowie zwartej, niepodpiwniczony.

Ściany murowane z cegły pełnej grubości 50 cm na zaprawie cementowo-wapiennej na fundamentach betonowych. Stropy drewniane. Schody zewnętrzne na piętro betonowe, na strych drewniane. Dach drewniany pokryty papą. Stolarka okienna i drzwiowa drewniana, drzwi do magazynów stalowe. Elewacja i ściany wewnętrzne tynkowane malowane farbami.

Wypożyczenie budynku:

Instalacja elektryczna, wodociągowa, kanalizacyjna, telefoniczna, centralnego ogrzewania - zasilanie z kotłowni z budynku administracyjnego.

kubatura	-	1655,00 m ³
powierzchnia zabudowy	-	100,19 m ²
powierzchnia użytkowa	-	363,75 m ²

Powierzchnia w budynku do ogrzewania ok. 220 m²

Budynek dwukondygnacyjny w zabudowie zwartej, niepodpiwniczony.

3. ZAKRES ROBÓT

Wykonawca, przygotowując ofertę, musi wziąć pod uwagę całość prac i robót budowlanych niezbędnych do wykonania.

Niniejszy program funkcjonalno-użytkowy służy ustaleniu planowanych kosztów prac projektowych i robót budowlanych, daje wytyczne do sporządzenia dokumentacji projektowej oraz stanowi podstawę do sporządzenia ofert przez Wykonawców. Oferta dostarczona przez Wykonawcę powinna obejmować całość zadania, tj. wykonanie dokumentacji projektowej, demontaż, montaż, roboty budowlane oraz wszystkie dostawy i usługi konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia i oddania do użytkowania. Wykonawca w swoim zakresie ujmie także te prace dodatkowe i elementy instalacji, które nie zostały wyszczególnione, lecz są niezbędne dla poprawnego i stabilnego funkcjonowania instalacji.

3.1. Ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe

Realizacja przedmiotu zamówienia ma na celu modernizację kotłowni wraz z instalacją centralnego ogrzewania zgodnie z planem adaptacji do zmian klimatu.

Realizacja zadania ma spowodować ograniczenie emisji zanieczyszczeń CO₂.

Wykonawca jest zobowiązany wykonać wszystkie roboty przewidziane w zatwierdzonej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej tak, aby osiągnąć zamierzone parametry funkcjonalno-użytkowe.

3.2. Dokumentacja projektowa.

Dokumentacja projektowa oznacza całość dokumentacji (wraz z uzyskaniem wszelkich niezbędnych decyzji, pozwoleń, technicznych warunków przyłączenia i uzgodnień, niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia).

W skład dokumentacji projektowej wchodzi wszystkie opracowania projektowe niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego ujętymi w PFU.

Wykonawca zapewni opracowanie dokumentacji projektowej z należytą starannością, zasadami sztuki budowlanej w sposób zgodny z ustaleniami zawartymi w PFU, Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz wymaganiami Prawa.

Na pisemny wniosek Wykonawcy Zamawiający udzieli Wykonawcy (wskazanej osobie) pisemnego pełnomocnictwa w stosownym zakresie w celu prawnego reprezentowania Zamawiającego. Wykonawca określi treść pełnomocnictwa odpowiednią do reprezentowania Zamawiającego w zakresie przedmiotu zamówienia.

3.2.1. Prace poprzedzające wykonanie dokumentacji projektowej:

- 1) Prace przedprojektowe wykonane w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz umożliwiającym uzyskanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia rozpoczęcia robót budowlanych, obejmują m.in.:
 - a) sporządzenie inwentaryzacji budynków,
 - b) ocena stanu technicznego obiektów w zakresie potrzebnym do realizacji przedmiotu zamówienia,
 - c) sprawdzenie założeń techniczno-technologicznych zawartych w PFU oraz ogólnych założeń realizacji zadania,
 - d) przeprowadzenie obliczeń związanych z ustaleniem zapotrzebowania na moc cieplną do ogrzewania [kW] i zapewnienia ciepłej wody oraz dobór na tej podstawie mocy kotła gazowego/olejowego/elektrycznego [kW],
 - e) wystąpienie o uzyskanie warunków technicznych, uzgodnień lub pozwoleń niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia jeżeli są wymagane;
 - f) **niezwłoczne (po podpisaniu Umowy) wystąpienie o wydanie warunków przyłączenia do istniejącego przyłącza do sieci gazowej dla budynku przy ul. Dworcowej 7a**
 - g) sprawdzenie przyłączy elektrycznych, badanie stanu technicznego instalacji elektrycznych, zbilansowanie potrzeb i możliwości mocy instalacji elektrycznej, wystąpienie o zwiększenie mocy przyłączeniowej i uzyskanie nowych warunków przyłączenia na istniejącym przyłączu do budynku przy ul. Dworcowej 7a w Legnicy.

3.2.2. Geodezyjna dokumentacja do celów projektowych

Wykonawca opracuje geodezyjną dokumentację do celów projektowych dla realizacji zadania: mapę do celów projektowych – jeżeli będzie wymagana.

3.2.3. Koncepcja projektowa

Wykonawca sporządzi inwentaryzację budynku w zakresie niezbędnym do opracowania dokumentacji projektowej.

W terminie do trzech tygodni od podpisania umowy, Wykonawca w oparciu o PFU, przedstawi Zamawiającemu koncepcję projektową (KP).

W ramach KP Wykonawca przeprowadzi analizę w celu dokonania wyboru najbardziej optymalnego systemu ogrzewania; należy rozpatrzyć ogrzewanie gazowe, olejowe i elektryczne. Przy analizie należy uwzględnić uzyskane warunki przyłączenia do istniejącego przyłącza do sieci gazowej dla budynku przy ul. Dworcowej 7a. Analiza zakończona wnioskami powinna obejmować techniczne możliwości wykonania danego systemu ogrzewania (poparte informacją od gestorów

danej sieci) oraz analizę ekonomiczną obejmującą przyszłą eksploatację ogrzewania budynku. Wybrany przez Zamawiającego wariant ogrzewania będzie podstawą do opracowania dokumentacji projektowej w zakresie modernizacji ogrzewania.

Za koncepcję i rozwiązania zawarte w KP Wykonawca bierze pełną odpowiedzialność.

W ramach opracowania koncepcji projektowej należy przedstawić również proponowane terminy wykonania poszczególnych faz robót oraz całego przedsięwzięcia (harmonogram rzeczowo – finansowy)

3.2.4. Projekt budowlany

Wykonawca opracuje projekt budowlany, które umożliwi uzyskanie niezbędnych decyzji wymaganych Prawem budowlanym.

Projekt budowlany wielobranżowy należy wykonać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz w zakresie koniecznym do uzyskania wymaganych pozwoleń.

Wykonawca jest zobowiązany procedować w imieniu Zamawiającego postępowania o wydanie niezbędnych dla realizacji zadania decyzji administracyjnych, prawomocnego zgłoszenia wykonania robót budowlanych, w tym uzyskania zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu, lub prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę, postanowień, zezwoleń, umów, uzgodnień, opinii i innych.

Zatwierdzenie projektu budowlanego odbywać się będzie zgodnie z przepisami obowiązującymi u Zamawiającego.

3.2.5. Projekty wykonawcze

Projekt wykonawczy stanowi uzupełnienie i uszczegółowienie projektu budowlanego w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do realizacji robót budowlanych.

Projekt wykonawczy wielobranżowy należy opracować z dużym uszczegółowieniem rozwiązań, jednoznacznym określeniem parametrów technicznych i standardów wykończenia. Dokumentacja winna zawierać: optymalne rozwiązania technologiczne, konstrukcyjne, materiałowe oraz wszystkie niezbędne zestawienia, rysunki konstrukcyjne, rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem i podaniem wszystkich niezbędnych parametrów pozwalających na identyfikację materiałów.

Zatwierdzenie projektu wykonawczego odbywać się będzie zgodnie z przepisami obowiązującymi u Zamawiającego.

3.2.6. Wymagania w zakresie formy dokumentacji projektowej

1) Zamawiający wymaga, aby dokumentacja projektowa:

- została opracowana na mapie do celów projektowych (jeżeli będzie wymagana)
- spełniała wymagania wszystkich aktualnych aktów prawnych, polskich norm oraz posiadała wszystkie wymagane przepisami uzgodnienia, w tym z Zamawiającym oraz z innymi

instytucjami zewnętrznymi w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w tym z właścicielami jezdni, chodnika, działek.

- 2) Wykonawca uzgodni z zarządcą drogi zajęcie chodnika/jezdni na czas robót i wykona projekt zajęcia chodnika, zawrze odpowiednie umowy oraz poniesie koszty – w przypadku jeżeli to będzie wymagane dla realizacji zadania.
- 3) Wykonawca uzyska prawo dysponowania gruntem na cele budowlane dla realizacji zadania.
- 4) Dokumentacja projektowa powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującym przepisami i normami i że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu jakiemu ma służyć.
- 5) Wykonawca złoży wniosek zawierający wszelkie wymagane dokumenty do zgłoszenia wykonania robót budowlanych lub uzyskania pozwolenia na budowę i będzie reprezentował Zamawiającego w postępowaniu do momentu uzyskania dokumentu zezwalającego na realizację robót na budowę. Wszelkie koszty związane z wydaniem decyzji ponosi wykonawca, w tym m.in. koszty opłat skarbowych, kserokopii, notarialnych odpisów pełnomocnictwa
- 6) Przed zgłoszeniem robót budowlanych lub złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na budowę niezbędne jest uzyskanie akceptacji od Zamawiającego rozwiązań projektowych zawartych w projekcie budowlanym.
- 7) Zatwierdzenie jakiegokolwiek dokumentu przez Zamawiającego nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy wynikającej z realizacji przedmiotu zamówienia.
- 8) Dokumentację projektową po uzyskaniu wszystkich zgód i pozwoleń należy przekazać Zamawiającemu w następujący sposób:
 - Koncepcja Projektowa 3 egz.- w formie papierowej i elektronicznej na płycie CD
 - Projekt budowlany i Projekt wykonawczy 4 egz.- w formie papierowej i elektronicznej na płycie CD
 - pozostałe opracowania 4 egz.- w formie papierowej i elektronicznej na płycie CDDokumentację w formie papierowej należy sporządzić w czytelnej technice graficznej, złożyć w format A4 i oprawić w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie. Strony projektów powinny być ponumerowane.

3.2.7. Wymagania dla dokumentacji dostarczanej Zamawiającemu w formie elektronicznej

Dokumentacja dostarczana Zamawiającemu w wersji elektronicznej winna być tożsama z dokumentacją przekazaną w wersji papierowej. Do zapisu plików cyfrowych należy używać nośników cyfrowych w postaci dysków CD lub DVD, chronionych przed dalszym zapisem. Wersja elektroniczna winna zawierać pliki umożliwiające zarówno ich odczyt, jak i edycję.

Formaty plików muszą umożliwiać ich odczyt w programach /aplikacjach, będących w dyspozycji Zamawiającego tj. MS Office, AutoCAD, Adobe Reader oraz innych programach / aplikacjach wskazanych przez Zamawiającego, uwzględniając wskazane wersje oprogramowania.

Każdorazowo, w razie problemów z uruchomieniem plików cyfrowych, Wykonawca będzie zobowiązany do ich bezzwłocznej wymiany. Dostarczane Zamawiającemu nośniki winny być czytelnie i trwale opisane, w sposób jednoznacznie umożliwiający identyfikację ich zawartość.

3.2.8. Operat kolaudacyjny

Operat kolaudacyjny stanowi zbiór wszystkich dokumentów budowy, przygotowanych przez Wykonawcę robót w celu ich przekazania Zamawiającemu, stanowiący podstawę odbioru i oceny zgodności wykonanych robót z dokumentacją projektową.

Na zakończenie robót Wykonawca przedstawi Inspektorowi Nadzoru operat kolaudacyjny dla odbieranych robót, który zawierać będzie między innymi:

- protokoły sprawdzeń, badań, odbiory, wymagane opinie, w tym kominiarska, certyfikaty wbudowanych materiałów, odpowiednie świadectwa jakości, atesty,
- karty gwarancyjne oraz książki serwisowe związane z przekazaniem do użytkowania wybudowanych instalacji,
- dokumentacja powykonawcza, w tym dokumentacja geodezyjna powykonawcza (jeżeli będzie wymagana).

Operat kolaudacyjny należy przekazać Zamawiającemu w następującej liczbie egzemplarzy:

- 1) 1 egzemplarz - oryginał;
- 2) 1 egzemplarz - kopia w formie papierowej (z adnotacją o zgodności z oryginałem potwierdzoną przez Kierownika budowy);
- 3) 2 egzemplarze w formie elektronicznej na płycie CD lub DVD

Ww. dokumentację należy sporządzić w czytelnej technice graficznej, złożyć do formatu A4 i oprawić w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie. Strony należy ponumerować oraz załączyć szczegółowy spis zawartości.

Wykonawca przed odbiorem końcowym obowiązany jest również sporządzić dla potrzeb Zamawiającego osobne tomy (po 1 egz.) dla poszczególnych branż (dla uzupełnienia Książki Obiektu Budowlanego) zawierające branżową:

- 1) dokumentację powykonawczą
- 2) protokoły badań i pomiarów.

3.3. Roboty budowlane

Wszystkie roboty muszą być prowadzone zgodnie z Prawem, normami i standardami technicznymi obowiązującymi w danej branży, z wykorzystaniem współczesnej wiedzy naukowo-technicznej, przy zachowaniu obowiązujących przepisów BHP.

Podane w niniejszym PFU charakterystyczne parametry m.in. długości, szerokości, wielkości powierzchni, moc kotła, wielkość zbiornika na olej, ilości robót dla poszczególnych zakresów są tylko szacunkowe i mogą różnić się od ilości/wielkości wynikających z uszczegółowienia na etapie dokumentacji projektowej, co Wykonawca winien wziąć pod uwagę przygotowując ofertę i co powinien w kalkulować w przedstawioną cenę ofertową przygotowaną w oparciu o Rozbicie ceny ofertowej (RCO), które stanowi **Załącznik 2 do PFU**.

Podane w PFU wielkości i ilości mają umożliwić wycenę prac projektowych i robót budowlanych do oferty na jednakowych warunkach dla wszystkich Wykonawców.

Jednocześnie zaznacza się, że nie dopuszcza się wliczania kosztów wykonania jakiegokolwiek pozycji RCO w inną pozycję RCO.

W trakcie robót budowlanych obiekty będą w ciągłej eksploatacji – należy odpowiednio dostosować technologię wykonywania robót.

3.3.1. Zakres robót budowlanych:

- 1) Demontaż instalacji urządzeń w kotłowni i demontaż instalacji CO w dwóch budynkach oraz rurociągów między budynkami
- 2) Wymiana instalacji elektrycznej w pomieszczeniach kotłowni (cztery pomieszczenia) z dostosowaniem do potrzeb i warunków z zabudową osprzętu i urządzeń oraz instalacji oświetleniowej z wymianą oświetlenia
- 3) Roboty budowlane w pomieszczeniach kotłowni (cztery pomieszczenia) naprawa tynków na ścianach i suficie, remont posadzek, ułożenie płytek ceramicznych: gres na podłozie, płytki ściennie na ścianach do wysokości minimum 1,80 m, odnowienie – pomalowanie pomieszczeń kotłowni, zabudowa zlewozmywaka jednokomorowego wraz z baterią zlewozmywakową, wykonanie kratki ściekowej kanalizacyjnej wraz z wykonaniem odpływu
- 4) Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej w pomieszczeniach kotłowni
 - okna o wym. h x s 87 x 78 (cm) sztuk 1 ,
 - okna o wym. h x s 40 x 78 (cm) sztuk. 1 ,
 - stolarki drzwiowej o wym. s x h 90 x 200 (cm) sztuk 3
 - stolarki drzwiowej o wym. s x h s x h 100 x 210 (cm) sztuk 1
- 5) Wykonanie instalacji centralnego ogrzewania o pow. **1540 m² (w dwóch budynkach)**
 - wykonanie pionów, poziomów wraz z zamontowaniem zaworów odcinających, odpowietrzników (rury stalowe, ocynkowane zewnętrznie), wykonanie rurociągu między budynkami,
 - zabudowa grzejników w każdym pomieszczeniu (każdy grzejnik połączony z instalacją dwoma zaworami w tym jednym z regulacją – termostatem, (zawór termostatyczny),
 - wykonanie prac związanych z wypełnieniem otworów w ścianach i sufitach z zatarciem na „gładko” wykonaniem uzupełnienia tynku III kat z miejscowym zagruntowaniem farbą podkładową po demontażu instalacji CO na szerokości minimum 25 cm po

każdej stronie otworów i wysokości ok 1,0 m i odnowieniem farbą białą nawierzchniową zmywalną .

- 6) Wykonanie instalacji CO w kotłowni wraz z zabudową kotła CO i niezbędnych urządzeń do eksploatacji ogrzewania, w tym regulatorami na wszystkie pomieszczenia – sterownikami temperatury
- należy zastosować kocioł kondensacyjny gazowy lub olejowy lub elektryczny , dwufunkcyjny, z regulacją pogodową o najwyższej klasie energetycznej.
 - zbiornik oleju - dwupłaszczowy do zastosowania w pomieszczeniach, objętość: zbiornika/zbiorników oleju minimum 3000 l. (w przypadku kotła na olej)
 - Napełnienie zbiorników w 100 % pojemności olejem opałowym (w przypadku zastosowania kotła olejowego)

Montaż kotła zgodnie z wyborem na podstawie przeprowadzonej analizy na etapie Koncepcji projektowej.

- 7) Wykonanie wentylacji w pomieszczeniach kotłowni zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
- 8) Naprawa komina i montaż przewodu kwasoodpornego koncentrycznego powietrzno-spalinowego, którym będzie doprowadzane powietrze do kotła oraz odprowadzane spaliny, wkład kominowy należy połączyć z istniejącą instalacją odgromową na dachu,
- 9) Próby szczelności i rozruch kotłowni wraz z instalacjami odbiorczymi
- 10) Wyposażenie p.poż. kotłowni: gaśnica proszkowa 6 kg, koc gaśniczy
- 11) Naprawa lub wymiana rynny o średnicy Ø 120 o długości ok 10 m i rury spustowej o średnicy Ø 90 o długości około 4 m odprowadzającej opady deszczowe z zadaszenia szklanego w podwórzu
- 12) Naprawa części elewacji na budynku administracyjnym biurowym od strony podwórza od przyziemia poziomu terenu do wysokości ok. 4,5 m (o pow. 10,0 x 4,50 m) – skucie odpadającego, zawilgoconego tynku, osuszenie ściany, otynkowanie, odnowienie, pomalowanie elewacji o powierzchni o powierzchni około 45 m²
- 13) Wywiezienie i utylizacja wytworzonych odpadów
- 14) Wywiezienie we wskazane miejsce przez Zamawiającego odzyskanego złomu (przekazanie protokółarne)
- 15) Serwisowanie kotłowni przez 36 miesięcy od odbioru końcowego wykonania prac.

3.3.2. Wymagania ogólne dotyczące kotłowni i instalacji

- 1) Kotłownię należy zlokalizować w miejscu istniejącej kotłowni węglowej.
- 2) Roboty budowlane w kotłowni i pomieszczeniu na zbiornik/i oleju (w przypadku ogrzewania na olej) należy wykonać dostosowując pomieszczenia do obowiązujących w tym zakresie wymogów i przepisów, w tym p.poż.

- 3) Rury instalacji CO oraz rurociąg między budynkami należy zaizolować otulinami termoizolacyjnymi z pianki polietylenowej spełniającej wymogi ochrony przeciwpożarowej.
- 4) Wykonawca przeprowadzi w Transportowym Dozorze Technicznym czynności związane z badaniem i rejestracją urządzeń technicznych.

3.3.3. Wymagania w zakresie serwisu kotłowni

Czas reakcji serwisu określa się maksymalnie na 24 godziny od momentu zgłoszenia awarii w okresie gwarancji. Czas usunięcia wady/usterki określa się do 3 dni od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego. Usunięcie wady/usterki uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez przedstawiciela Zamawiającego protokołu z usuwania wad.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania co najmniej trzech bezpłatnych przeglądów technicznych instalacji (kontroli wymaganych przepisami Prawa Budowlanego), w okresie obowiązywania gwarancji. Przeglądy zostaną ustalone z Zamawiającym oraz zostaną potwierdzone odpowiednimi protokołami, które zostaną przekazane do Zamawiającego w ciągu 7 dni od daty. Przegląd powinien obejmować sprawdzenie i weryfikację głównych parametrów pracy instalacji.

3.3.4. Wymagania w zakresie gospodarki odpadami

Wymagania w zakresie prowadzenia gospodarki odpadami oraz sposób postępowania z materiałami z demontażu reguluje Instrukcja gospodarki odpadami PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Is-1, Wytyczne postępowania ze złomem w PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Im-2 oraz Instrukcja kwalifikowania materiałów pochodzących z działalności PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Im-3.

4. POZOSTAŁE WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

4.1. Zaplecze budowy i zagospodarowanie terenu

1. Zamawiający, w terminie określonym w Umowie przekaze Wykonawcy teren budowy.
2. Zagospodarowanie terenu powinno obejmować wszelkie niezbędne prace wskazane w projekcie budowlanym, wynikające z przepisów, uzyskanych decyzji administracyjnych, polskich norm, zasad wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
3. Miejsca tymczasowego magazynowania wyrobów budowlanych, postoju maszyn i zaplecza socjalno-technicznego mają być zlokalizowane w obrębie terenu budowy w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym.
4. Należy podejmować wszelkie niezbędne działania w celu zachowania przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie budowy oraz na terenach przyległych do terenu budowy.

5. Po wykonaniu robót należy uporządkować teren w miejscach prowadzonych prac w maksymalnym stopniu przywracając stan sprzed rozpoczęcia robót.
6. Koszty związane z zagospodarowaniem terenu budowy i zaplecza budowy ponosi Wykonawca.

4.2. Warunki i wymagania w trakcie realizacji robót

1. Wykonawca robót jest odpowiedzialny za prowadzenie i jakość robót, za stosowane metody wykonywania robót, zgodnie z Umową, a także poleceniami Zamawiającego/Inspektora Nadzoru oraz za ich zgodność z dokumentacją projektową.
2. Wykonanie robót musi być prowadzone zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją projektową oraz w oparciu o szczegółowy harmonogram robót.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za obsługę geodezyjną inwestycji, między innymi: za sporządzanie dokumentacji powykonawczej, uwzględniającej wszelkie zmiany wynikające z realizacji projektu.
4. Wykonawca musi przewidzieć takie prowadzenie robót, ażeby nie uszkodzić kabli bądź urządzeń srk, energetycznych lub telekomunikacyjnych, a w ramach robót przygotowawczych odpowiednio je zabezpieczyć. W razie konieczności Wykonawca usunie kolizje kablowe.

4.2.1. Wymagania i warunki w stosunku do użytych wyrobów budowlanych

Wyrób budowlany oznacza każdy wyrób lub zestaw wyprodukowany i wprowadzony do obrotu w celu trwałego wbudowania w obiektach budowlanych lub ich częściach, którego właściwości wpływają na właściwości użytkowe obiektów budowlanych w stosunku do podstawowych wymagań dotyczących obiektów budowlanych.

1. Wyroby budowlane, nadają się do stosowania w trakcie wykonywania robót budowlanych, jeżeli spełniają wymagania Ustawy o wyrobach budowlanych z dnia 16 kwietnia 2004 r.
2. Wykonawca ma zapewnić do wbudowania nowe wyroby budowlane i urządzenia.
3. Wyroby budowlane, materiały nie będące wyrobami budowlanymi i urządzenia muszą posiadać wymagane Prawem atesty, deklaracje, dopuszczenia oraz w razie potrzeby wyniki badań. Potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie wyżej wymienionych dokumentów Wykonawca ma dostarczyć Inspektorowi i uzyskać jego akceptację przed wbudowaniem.
4. Jakiegolwiek wyroby budowlane, materiały nie będące wyrobami budowlanymi i urządzenia, które nie spełniają powyższych wymagań, będą odrzucone.

4.3. Odbiory

Zamawiający w trakcie realizacji Zamówienia przewiduje następujące rodzaje odbiorów:

- 1) odbiory dokumentacji projektowej;
- 2) odbiory częściowe (w tym robót zanikających lub ulegających zakryciu);
- 3) odbiory techniczne;
- 4) odbiór końcowy;
- 5) gwarancyjne (przeeglądy) i pogwarancyjne (ostateczne).

4.3.1. Odbiór dokumentacji projektowej

Odbiór dokumentacji projektowej polega na przyjęciu koncepcji projektowej, projektu budowlanego wielobranżowego oraz projektu wykonawczego wielobranżowego.

Zatwierdzenie dokumentacji projektowej odbywać się będzie zgodnie z przepisami obowiązującymi u Zamawiającego.

Przedstawiciel Wykonawcy jest zobowiązany na wniosek Zamawiającego do udziału w posiedzeniach dotyczących odbioru dokumentacji projektowej.

4.3.2. Odbiory częściowe (w tym robót zanikających lub ulegających zakryciu)

Odbiory częściowe to odbiory poszczególnych części realizowanych robót. Odbiory te przeprowadza się m.in. w przypadku gdy:

- 1) Wykonawca ubiega się o zapłatę za częściowe wykonanie robót, a zawarta umowa przewiduje taki sposób rozliczeń;
- 2) Wykonawca przystępuje do kolejnej fazy robót i jest potrzeba określenia jakości i ilości robót zanikających albo ulegających zakryciu;
- 3) zachodzi potrzeba oceny jakości zmontowanego elementu lub urządzenia;

4.3.3. Odbiory techniczne

Odbiory techniczne są to odbiory mające na celu sprawdzenie budowanych i przebudowywanych budowli i urządzeń pod kątem spełnienia przez nie wymagań technicznych i innych wymagań określonych w przepisach, standardach, normach, instrukcjach, dokumentacji, itp.

4.3.4. Odbiór końcowy

Odbiór końcowy to odbiór mający na celu ostateczne przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy, po sprawdzeniu jego należytego wykonania. Odbiór końcowy stanowi potwierdzenie wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy po całkowitym zakończeniu części lub całości robót oraz po wykonaniu z wynikiem pozytywnym pomiarów i badań

Komisja odbioru końcowego powoływana jest przez Zamawiającego na min 2 tygodnie przed odbiorem. W zależności od zakresu robót powoływane są podzespoły branżowe w składzie: Zamawiający/Użytkownik, Wykonawca, inspektor nadzoru.

4.3.5. Odbiory gwarancyjne (przeglądy) i pogwarancyjne (ostateczne)

Odbiory (przeglądy) gwarancyjne to przeglądy dokonywane zgodnie z warunkami Umowy celem sprawdzenia usuwania zgłoszonych wad i ewentualnego wskazania nowych. Odbiory (przeglądy) gwarancyjne obejmują sprawdzenie realizacji innych obowiązków Wykonawcy w zakresie świadczeń gwarancyjnych.

Odbiory pogwarancyjne (ostateczne) to odbiory dokonywane w ustalonym w umowie czasie, w zależności od okresu gwarancji, mające na celu potwierdzenie, iż Wykonawca usunął wszystkie wykryte i zgłoszone wady, a obiekt budowlany jest wolny od wad.

4.4. Ochrona przeciwpożarowa

Wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej. Wykonawca będzie utrzymywać, wymagany na podstawie odpowiednich przepisów, sprawny sprzęt przeciwpożarowy, na terenie baz produkcyjnych, w pomieszczeniach biurowych, magazynowych oraz w maszynach i pojazdach. Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym, jako rezultat realizacji robót albo przez personel Wykonawcy.

4.5. Bezpieczeństwo i higiena pracy

Podczas realizacji robót Wykonawca będzie przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów Prawa i wymagań w zakresie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz Regulacji Zamawiającego dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel wykonywał pracę zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i wyposażenie zespoły robocze w odpowiednią odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia odpowiednich warunków dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na budowie oraz dla zapewnienia bezpieczeństwa publicznego. **Wykonawca jest zobowiązany do stosowania postanowień Ibh – 105.**

Przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do:

- złożenia pisemnego wniosku dotyczącego udzielenia informacji o zagrożeniach dla zdrowia i życia oraz sposobów ochrony przed tymi zagrożeniami,
- złożenia pisemnego oświadczenia – którego wzór stanowi załącznik nr 6 do **Ibh-105**,

- złożenia imiennego wykazu pracowników zapoznanych z informacjami określonymi w art. 207¹ Kodeksu pracy podczas wykonywania prac – którego wzór stanowi załącznik nr 4 do **IbH-105**. Informacje określone w art. 207¹ Kodeksu pracy ujęte są w „Poradniku dla wykonawców w zakresie bezpiecznego wykonania prac na terenie kolejowym PKP Polskie Linie Kolejowe S.A” z 2016 roku.

4.5.1. Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia

1. Przed przystąpieniem do robót, zgodnie z wymogami Prawa budowlanego Wykonawca opracuje plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia i przekaze Inspektorowi Nadzoru najpóźniej w dniu przekazania placu budowy.
2. Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia powinien być aktualizowany w trakcie realizacji robót.

5. WYMAGANIA PRAWNE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA W ZAKRESIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ ORAZ REALIZACJI ROBÓT.

- 5.1. Warunkim udziału w postępowaniu zakupowym jest wykazanie przez Wykonawcę, że posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - Wykonawca przedstawi dokument potwierdzający, że prowadzi działalność gospodarczą w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia .
- 5.2. W celu pełnej realizacji zakresu prac objętych przedmiotem zamówienia wymagane jest posiadanie przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego, a także dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia.
 - W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, oraz dysponuje potencjałem technicznym do wykonania zamówienia Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wykaz (w formie tabeli) wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości, przedmiotu, daty wykonania (od –do) i podmiotów, na rzecz których Roboty zostały wykonane – Zamawiający wymaga, aby wykaz ten zawierał przynajmniej dwie zakończone roboty budowlane polegające na modernizacji kotłowni na paliwo stałe na kotłowni na olej lub gaz realizowane na podstawie odrębnych umów oraz dowody potwierdzające, że roboty wyszczególnione w wykazie zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy Roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.
 - **Personel wymagany do realizacji Zamówienia**

Wykonawca powinien dysponować osobami posiadającymi uprawnienia do wykonania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z poniższym wyszczególnieniem:

a. w zakresie dokumentacji projektowej:

- co najmniej jedna osoba z uprawnieniami budowlanymi do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
- co najmniej jedna osoba z uprawnieniami budowlanymi do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
- co najmniej jedna osoba z uprawnieniami budowlanymi do projektowania kierowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji oraz urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,

b. w zakresie robót budowlanych:

- co najmniej jedna osoba z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
- co najmniej jedna osoba z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń.
- co najmniej jedną osobą z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji oraz urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,

lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia **wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa.**

Zamawiający dopuszcza, aby jedna osoba posiadała więcej niż jedno uprawnienie.

5.3. Opracowana dokumentacja projektowa oraz zrealizowane roboty muszą spełniać obowiązujące przepisy prawne oraz Polskie Normy, w tym między innymi:

- 1) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz.U. 2021 r. poz. 2351) wraz z rozporządzeniami wydanymi na podstawie lub w związku z przedmiotem tej ustawy (Prawo Budowlane);
- 2) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. 2001 nr 62 poz. 627 z późniejszymi zmianami).
- 3) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2020 poz. 1609 z późniejszymi zmianami)
- 4) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2454)

- 5) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2019 poz. 1065).
- 6) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. 2019 poz. 67 ze zm.).
- 7) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. z 2003r. nr 120, poz. 1126),
- 8) Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. 2004 nr 92 poz. 881),
- 9) Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tj. Dz.U. 2021 poz. 716)

Lista powyższych aktów prawnych nie jest zbiorem zamkniętym. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia innych niż wymienione powyżej, jeśli okaże się to konieczne w trakcie realizacji niniejszego zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania przepisów prawa (ustaw, rozporządzeń, przepisów, norm, itp.) obowiązujących w trakcie realizacji Umowy.

CZĘŚĆ II – INFORMACYJNA

6. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Wykonawca musi liczyć się z sytuacją, że zakres podanych robót jest szacunkowy i może ulec zmianie na etapie realizacji prac projektowych. Szczegółowe rozwiązania wpływające na zwiększenie zakresu robót stanowią ryzyko Wykonawcy i nie będą traktowane, jako prace dodatkowe. Wykonawca powinien sporządzić kalkulację obejmującą wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z realizacji przedmiotu zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
- 2) **Wykonawca przed przystąpieniem do złożenia oferty zobowiązany jest przeprowadzić wizję lokalną** w terenie w celu zdobycia na własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkich informacji niezbędnych dla dokonania właściwej wyceny przedmiotu zamówienia wraz ze wszystkimi pracami towarzyszącymi niezbędnymi dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. Koszt dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca. W celu dokonania wizji lokalnej należy skontaktować się z przedstawicielem Zamawiającego:
– **Naczelnikiem Sekcji Eksploatacji Legnica tel.: 600 084 680**
- 3) Przy wykonywaniu Umowy, Wykonawca może posługiwać się podwykonawcami lub osobami trzecimi.
- 4) Wszystkie szkody powstałe z winy Wykonawcy, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany usunąć we własnym zakresie i na własny koszt.
- 5) Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uzyskać kartę wstępu uprawniającą do wstępu na obszar kolejowy oraz zezwolenie na wjazd i poruszanie się pojazdu drogowego. Dokumenty uprawniające do wstępu na obszar kolejowy wydaje PKP Polskie Linie Kolejowe SA Zakład Linii Kolejowych we Wrocławiu.
- 6) Kontrola jakości robót
 - Dla potrzeb zapewnienia współpracy z Wykonawcą i prowadzenia kontroli wykonywanych robót budowlanych oraz dokonywania odbiorów Zamawiający przewiduje ustanowienie Inspektora Nadzoru w zakresie wynikającym z ustawy Prawo budowlane i postanowień Umowy.
 - Wykonawca robót jest odpowiedzialny za prowadzenie i jakość robót, za stosowane metody wykonywania robót, za zastosowane wyroby zgodnie z warunkami Umowy, Prawem i opracowaną przez Wykonawcę i zatwierdzoną przez Zamawiającego dokumentacją projektową, a także poleceniami Inspektora Nadzoru.

7. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 – Mapa z naniesioną lokalizacją budynków przy ul. Dworcowej w Legnicy

Załącznik nr 2 – RCO Rozbicie ceny ofertowej